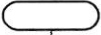

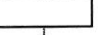
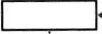
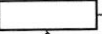
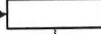
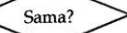
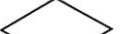
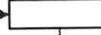
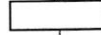

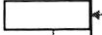
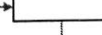
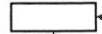
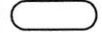


No	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Keterangan	
		Pengolah Data Akademik Fakultas	Calon Wisudawan	Panitia Yudisium Fakultas (adhoc)	Subag Pendidikan, Kemahasiswaan, dan Alumni Fakultas	Subag Akademik BAKI	Pengolah Data Akademik BAKI	Pengadministrasi Umum Subag Sarana Akademik BAKI	Panitia Wisuda (adhoc)	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Membuka periode yudisium pada Sistem Yudisium dan Wisuda Online										5		
2	Melakukan pendaftaran Yudisium melalui Sistem Yudisium dan Wisuda Online										30	Surat Keterangan telah Terdaftar sebagai Peserta Yudisium	SOP mikro pendaftaran yudisium dan wisuda
3	Mempersiapkan penyelenggaraan Upacara Yudisium										60		SOP Penyelenggaraan Yudisium (fakultas)
4	Mengikuti yudisium yang diselenggarakan oleh Fakultas										60	SK Dekan tentang Yudisium	
5	Menyerahkan salinan SK Dekan tentang Penyelenggaraan Yudisium pada suatu periode										5	SK Dekan tentang Yudisium	
6	Memeriksa kesamaan data jumlah peserta yang tercantum pada SK Dekan dengan yang tercantum pada Sistem Yudisium dan Wisuda Online					 Sama?					15	SK Dekan tentang Yudisium	
7	Memeriksa apakah periode yudisium pada SK Dekan bisa dimasukkan dalam sebuah periode wisuda yang akan terselenggara										5	SK Dekan tentang Yudisium	
8	Memasukkan data peserta yudisium pada sebuah periode wisuda yang akan terselenggara										5	SK Dekan tentang Yudisium	
9	Penerbitan Ijazah, Transkrip Nilai, Akta Mengajar, dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)											Ijazah, Transkrip Nilai, Akta Mengajar, dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)	SOP mikro penerbitan Ijazah, Transkrip Nilai, SPKI, dan atau Akta Mengajar
10	Mempersiapkan kelengkapan toga dan undangan wisuda bagi mahasiswa dan orangtua/wali										120	Toga dan Undangan	
11	Pengambilan toga dan undangan di Subag. Registrasi dan Statistik BAKI										5	Toga dan Undangan	
12	Mempersiapkan penyelenggaraan Wisuda										3 hari		
13	Mengikuti prosesi wisuda										180		
14	Mahasiswa menerima Ijazah, Transkrip Nilai, SKPI, dan/atau Akta Mengajar										5		